|  |  |
| --- | --- |
| Številka: | JN-003/2015 |
| Datum: | 23. 7. 2015 |

RAZPISNA DOKUMENTACIJA

za javno naročilo:

|  |
| --- |
| **Dobava energetsko učinkovitih svetilk** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Številka: | JN-003/2015 | |
| Datum: | 23. 7. 2015 | |
|  | |

**Zadeva:** Povabilo k oddaji ponudbe

Javne službe Ptuj d.o.o., Ulica heroja Lacka 3, 2250 Ptuj (v nadaljevanju: naročnik) vabi vse zainteresirane ponudnike, da predložijo svojo ponudbo po zahtevah razpisne dokumentacije za oddajo javnega naročila za:

|  |
| --- |
| **Dobava energetsko učinkovitih svetilk** |

Razpisna dokumentacija natančno določa predmet javnega naročila, pogoje in merila za izbiro najugodnejše ponudbe.

S spoštovanjem,

Mag. Alen Hodnik,

direktor družbe

Priloge:

* Navodila gospodarskim subjektom za izdelavo ponudbe.
* Pogoji za ugotavljanje sposobnosti in navodila za dokazovanje sposobnosti gospodarskega subjekta.
* Obrazci, določeni za izdelavo ponudbe.
* Priloga 1-tehnične specifikacije
* Osnutek pogodbe

Vložiti:

* v zadevo.

**SPLOŠNA DOLOČILA JAVNEGA NAROČILA**

# PODATKI O NAROČNIKU

Javne službe Ptuj d.o.o., Ulica heroja Lacka 3, 2250 Ptuj

# PREDMET JAVNEGA NAROČANJA

**Dobava energetsko učinkovitih svetilk**

# OBJAVA JAVNEGA NAROČILA

Portal javnih naročil, Uradni list Evropske unije

# VRSTA POSTOPKA

Odprti postopek

# PRAVNA PODLAGA

25. člen Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 128/06, 16/08, 34/08, 19/10, 43/12, 90/12 in 19/14) (ZJN-2) in zakonodaja s področja predmeta javnega naročila.

# RAZDELITEV NA SKLOPE

Naročilo je celovito.

# VARIANTE

Variantne ponudbe niso dovoljene.

# OPCIJE

Opcije niso dovoljene.

# ROK VELJAVNOSTI PONUDBE

120 dni od dneva oddaje ponudbe

# OBDOBJE VELJAVNOSTI POGODBE

* V skladu z osnutkom pogodbe

# JEZIK PONUDBE

Ponudnik mora ponudbo predložiti v slovenskem jeziku.

# NASTOPANJE S PODIZVAJALCI

Nastopanje s podizvajalci ni dovoljeno.

# ROK PLAČILA S STRANI NAROČNIKA

30 dni od prejema listine, ki je podlaga za izplačilo

# MERILO ZA IZBOR PONUDBE

Najnižja cena

# KONTAKTNA OSEBA S STRANI NAROČNIKA

# Peter Bezjak

Tel. št.: 02 / 620 73 44

Faks: 02 / 620 73 31

E-pošta: peter.bezjak@js-ptuj.si

# ROK ZA PREDLOŽITEV PONUDB

4. 8. 2015 do vključno 11.00 ure

# NASLOV ZA POSREDOVANJE PONUDBE - VLOŽIŠČE

Javne službe Ptuj d.o.o., Ulica heroja Lacka 3, 2250 Ptuj

Ponudnik lahko ponudbo predloži tudi osebno v sprejemni pisarni naročnika

# JAVNO ODPIRANJE PONUDB

5. 8. 2015 ob 10.30 uri v prostorih naročnika

Predstavniki ponudnikov se izkažejo naročniku s pisnim pooblastilom za zastopanje ponudnika (OBR-18). Pooblastila ne potrebujejo predstavniki ponudnikov, ki so registrirani za zastopanje. Nepooblaščeni predstavniki ponudnikov ne morejo opravljati dejanj, ki pomenijo zastopanje ponudnika.

1. **FINANČNA ZAVAROVANJA, KI JIH MORA PREDLOŽITI PONUDNIK**
   1. Ponudnik mora naročniku skupaj s ponudbo predložiti izjavo (OBR-10), da bo v primeru, če bo izbran kot najugodnejši, predložil bianco menico z menično izjavo (OBR-10a) v višini 10% pogodbene vrednosti (z DDV), ki mora veljati še 30 dni po roku za izvedbo naročila. Če se rok za izvedbo podaljša je potrebno podaljšati veljavnost finančnega zavarovanja.

Naročnik lahko unovči menico za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, če:

- izbrani ponudnik ne izpolni določil iz pogodbe in razpisne dokumentacije ali

- dela v nasprotju z določili pogodbe in razpisne dokumentacije.

***Dokazilo: OBR-10 in OBR-10a***

# ZA PRAVILNOST PONUDBE MORA PONUDNIK PREDLOŽITI IZPOLNJENO NASLEDNJO DOKUMENTACIJO:

1. Ovojnica, nalepljena na zunanjo ovojnico ponudbe (OBR-1)
2. Prijava (OBR-2)
3. Zahtevana finančna zavarovanja
4. Zahtevano dokumentacijo iz 3. poglavja razpisne dokumentacije
5. Predračun/ponudba (OBR-6)

- obvezna priloga-parafirane in potrjene tehnične specifikacije (s prilogo)

1. Izjava ponudnika o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika (OBR-7)
2. Izjava ponudnika, da ne nastopa s podizvajalci (OBR-15)
3. Izjava o dopustnih popravkih računskih napak (OBR-17)
4. V primeru, ko ponudnik nastopa skupaj s partnerji:

* pogodbo o izvedbi predmeta javnega naročila (partnerska pogodba). Pogodba mora jasno določati, da proti naročniku za celotno obveznost in za vsak njen del odgovarjajo vsi partnerji solidarno in vsak posebej v celoti.
* OBR-2a (za vsakega izmed partnerjev)
* OBR-2b.

1. Parafirane tehnične specifikacije (s prilogo)
2. Parafiran vzorec pogodbe*– ponudnik ne vpisuje manjkajočih podatkov v vzorcu sporazuma*

**2. NAVODILA ZA IZDELAVO PONUDBE**

# POGOJ ZA KANDIDIRANJE NA RAZPISU

* 1. Kot ponudnik lahko na razpisu kandidira vsaka pravna ali fizična oseba, ki je registrirana za dejavnost, ki je predmet razpisa in ima za opravljanje te dejavnosti vsa predpisana dovoljenja.

1. **DODATNA POJASNILA**
   1. Naročnik bo posredoval dodatna pojasnila v zvezi z razpisno dokumentacijo v roku, določenem z ZJN-2, pod pogojem, da je bila zahteva za pojasnilo posredovana pravočasno. Zahteva za dodatno pojasnilo je pravočasna, če je bila zahtevana preko portala javnih naročil ali po elektronski pošti najkasneje šest dni pred iztekom roka za predložitev ponudb. Na vprašanja, ki bodo na naročnika prispela po zgoraj navedenem roku, naročnik ne bo dajal pojasnil v zvezi s ponudnikovimi vprašanji.
   2. Pred potekom roka za oddajo ponudb lahko naročnik dopolni razpisno dokumentacijo. Vsaka taka dopolnitev bo sestavni del razpisne dokumentacije in bo posredovana preko portala javnih naročil. Naročnik bo po potrebi podaljšal rok za oddajo ponudb, da bo ponudnikom omogočil upoštevanje dopolnitev. S premaknitvijo roka za oddajo ponudb se pravice in obveznosti naročnika in ponudnikov vežejo na nove roke, ki posledično izhajajo iz podaljšanega roka za oddajo ponudb.
   3. Kot del razpisne dokumentacije štejejo tudi informacije, ki jih posreduje naročnik gospodarskim subjektom, sodelujočim v postopku oddaje javnega naročila.
   4. Ponudba se izloči, če je narejena kakršnakoli sprememba, dodatek ali izbris v razpisni dokumentaciji, ki ni specificiran v dodatku, ki ga objavi naročnik. Ponudniki sami prevzemajo odgovornost, da razpisno dokumentacijo proučijo z ustrezno pazljivostjo, vključno z dokumentacijo, ki je na vpogled, in morebitnimi dodatki k razpisni dokumentaciji, ki jih naročnik izda v roku, predvidenem za pripravo ponudb.
2. **OBVEŠČANJE**
   1. Po javnem odpiranju ponudb bo kontaktna oseba naročnika vsa obvestila in druge informacije o javnem naročilu pošiljala po e-pošti kontaktni osebi ponudnika, navedeni v prijavi.
3. **OBLIKA PONUDBE**
   1. Ponudnik mora na zunanjo ovojnico ponudbe nalepiti pravilno izpolnjen obrazec OBR-1 – Ovojnica.
   2. Upoštevane bodo vse ponudbe, ki bodo prispele v roku, navedenem v javnem razpisu in bodo pravilno označene.
   3. Naročnik bo zavrnil vse nepopolne ponudbe. Nepravočasne in nepravilno označene ponudbe bodo izločene iz postopka in bodo zaprte vrnjene ponudniku.
   4. Ponudba mora biti predložena v pisni obliki. Ponudbena dokumentacija mora biti izpolnjena in natisnjena, natipkana ali napisana z neizbrisljivo pisavo. Ponudnik mora parafirati in žigosati vsak list ponudbene dokumentacije. Ponudba ne sme vsebovati nobenih sprememb in dodatkov, ki niso v skladu z razpisno dokumentacijo ali potrebni zaradi odprave napak ponudnika. Popravljene napake morajo biti označene z inicialkami osebe, ki podpiše ponudbo.
   5. Listine za dokazovanje izpolnjevanja pogojev so lahko predložene v fotokopiji, razen kadar je za posamezno listino posebej navedeno drugače. Naročnik lahko naknadno zahteva predložitev originalov, če podvomi v verodostojnost fotokopij.
   6. Naročnik lahko listine za dokazovanje izpolnjevanja pogojev ali pooblastila za pridobitev listin, če izhajajo iz uradne evidence, zahteva naknadno (po odpiranju in opravljenem pregledu ponudb). V tem primeru bo naročnik ponudnika pozval, naj v določenem roku naročniku dostavi vse listine za dokazovanje izpolnjevanja pogojev. Če pozvani ponudnik listin, pooblastil oz. dokazil ne bo dostavil pravočasno ali če bo dostavil listine, pooblastila oz. dokazila v nasprotju z zahtevami naročnika, bo naročnik njegovo ponudbo kot nepopolno zavrnil.
   7. Če država, v kateri ima kandidat oziroma ponudnik svoj sedež, ne izdaja takšnih dokumentov, naročnik lahko namesto pisnega dokazila poda zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo kandidata oziroma ponudnika. V primerih naročil katerih vrednost je enaka ali presega vrednost, ki je glede na vrsto postopka predpisana za objavo naročila v Uradnem glasilu EU, mora biti ta izjava podana pred pravosodnim ali upravnim organom, notarjem ali pristojnim organom poklicnih ali gospodarskih subjektov v državi, v kateri ima kandidat oziroma ponudnik svoj sedež.
4. **UMIK IN SPREMEMBA PONUDBE**
   1. Ponudniki lahko spremenijo ali umaknejo ponudbe s pisnim obvestilom, ki mora v vložišče prispeti pred pretekom roka za predložitev ponudb. V primeru umika bo ponudba neodprta vrnjena ponudniku.
   2. Ponudnikovo obvestilo o spremembi ali umiku ponudbe mora biti pripravljeno, zaprto, označeno in dostavljeno tako kot ponudba, namesto besede »PONUDBA« pa mora biti na ovojnici (OBR-1) označeno »SPREMEMBA« ali »UMIK«.
5. **PRIZNANJE SPOSOBNOSTI**
   1. Naročnik bo priznal sposobnost ponudnikom na osnovi izpolnjevanja pogojev, navedenih v razpisni dokumentaciji.
6. **CENA RAZPISANIH DEL**
   1. Končna cena mora biti v evrih in mora vsebovati vse stroške (prevozne, DDV), popuste, rabate.
   2. Naknadno naročnik ne bo priznaval nobenih stroškov, ki niso zajeti v ponudbeno ceno.
   3. Naročnik zahteva predložitev ponudbe in izvedbo del po sistemu »fiksnih cen na enoto«.
   4. Naročnik lahko od ponudnikov zahteva razčlembo (analizo) cen.
   5. Če bodo v ponudbi za dano naročilo po mnenju naročnika glede na njegove predhodno določene zahteve ponujene neobičajno nizke cene ali bo v zvezi z njimi obstajal dvom o možnosti izpolnitve naročila bo naročnik ravnal v skladu z 49. členom ZJN-2.
7. **SKUPNO NASTOPANJE**
   1. Pri javnem naročilu je dovoljena skupna ponudba več pogodbenih partnerjev glede na tretji odstavek 4. člena ZJN-2. Skupina gospodarskih subjektov mora predložiti pravni akt (sporazum ali pogodbo) o skupni izvedbi javnega naročila v primeru, da bodo izbrani na javnem razpisu.
   2. Pravni akt o skupni izvedbi javnega naročila mora natančno opredeliti:

* medsebojno odgovornost posameznih članov skupine za izvedbo naročila znotraj skupine,
* neomejeno solidarno odgovornost članov skupine do naročnika glede vseh obveznosti iz pogodbe,
* glavnega nosilca izvedbe obveznosti po pogodbi, s katerim bo naročnik komuniciral in bo tudi nosilec finančnih obračunov in transakcij z navedbo transakcijskega računa, preko katerega se bo izvajalo plačevanje izvedenih obveznosti po pogodbi,
* nosilca zavarovanja obveznosti po pogodbi, ki je lahko samo glavni nosilec posla,
  1. Vsak član skupine izvajalcev v okviru skupne ponudbe odgovarja naročniku neomejeno solidarno.
  2. Zgoraj navedeni pravni akt stopi v veljavo v primeru, če bo skupina gospodarskih subjektov izbrana kot najugodnejši ponudnik.
  3. Pravni akt o skupni izvedbi naročila se priloži kot priloga ponudbene dokumentacije.
  4. Posamezni člani skupine izvajalcev v okviru skupne ponudbe morajo predložiti pisne izjave vseh članov skupine, ki bodo sodelovali pri realizaciji naročila, da imajo med seboj poravnane vse svoje medsebojne poslovne obveznosti.
  5. V primeru, da skupina gospodarskih subjektov predloži skupno ponudbo, bo naročnik izpolnjevanje pogojev iz osebne in poklicne sposobnosti ugotavljal za vsakega ponudnika posebej, izpolnjevanje ostalih pogojev pa za vse gospodarske subjekte skupaj

1. **USTAVITEV POSTOPKA, ZAVRNITEV VSEH PONUDB, ODSTOP OD IZVEDBE JAVNEGA NAROČILA**
   1. Naročnik si pridržuje pravico skladno z 80. členom ZJN-2 postopek ustaviti, ponudbe zavrniti oz. odstopiti od izvedbe javnega naročila.
   2. Zaradi ustavitve, zavrnitve ponudb oz. odstopa od izvedbe javnega naročila naročnik ni odškodninsko odgovoren.
2. **PREVERITEV RESNIČNOSTI PODATKOV**
   1. Naročnik si pridržuje pravico preveriti resničnost vseh podatkov. Če naročnik podatkov ne bo mogel preveriti, jih ne bo upošteval.
3. **ZAUPNOST PODATKOV**
   1. Podatki, ki jih bo potencialni ponudnik upravičeno označil kot zaupne, bodo uporabljeni samo za namene javnega razpisa in ne bodo dostopni nikomur izven kroga oseb, ki bodo vključene v razpisni postopek. Ti podatki ne bodo objavljeni na odpiranju ponudb niti v nadaljevanju postopka ali kasneje.
4. **PLAČILNI POGOJI**
   1. Rok plačila s strani naročnika je 30 dni po prejemu listine, ki je podlaga za izplačilo.
5. **POGAJANJA**
   1. Naročnik si pridržuje pravico, da naročilo za dodatne storitve odda (skladno z določili 29. člena ZJN –2) izvajalcu osnovnega naročila po postopku s pogajanji brez predhodne objave.
   2. Z izvajalcem se sklene aneks k osnovni pogodbi ali novo pogodbo. Podlaga za določitev vrednosti dodatnih del so cene na enoto in drugi kalkulativni elementi iz osnovne pogodbe, vključno z morebitnimi popusti.
6. **PODATKI O POVEZANIH DRUŽBAH**
   1. Ponudnik/partner/podizvajalec izpolni in predloži OBR-7, na podlagi katerega izkaže podatke o svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb ter gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.
7. **PRAVNO VARSTVO**
   1. Pravno varstvo ponudnikov je zagotovljeno skladno z veljavno zakonodajo (ZPVPJN). Roki za vložitev zahtevka za revizijo so določeni s 25. členom ZPVPJN. Po prejemu odločitve o oddaji naročila je rok za vložitev revizijskega zahtevka 8 delovnih dni.
8. **RAČUNSKE NAPAKE**
   1. V primeru ugotovitve računskih napak bo naročnik računske napake odpravil skladno z 78. členom ZJN-2. Na poziv naročnika mora ponudnik vse kopije strani ponudbene dokumentacije, ki vsebujejo računske napake popraviti v roku treh dni od prejema poziva naročnika, tako, da napako prečrta in zraven le-te napiše pravilne vrednosti ter jih s podpisom in žigom potrdi, v nasprotnem primeru se šteje, da odstopa od ponudbe.
9. **CELOVITOST PONUDBE**
   1. Ponudnik mora ponuditi vsa zahtevana razpisana dela.

# 3. POGOJI ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI IN NAVODILA O NAČINU DOKAZOVANJA SPOSOBNOSTI PONUDNIKA

# POGOJI ZA PRIZNANJE OSNOVNE IN POKLICNE SPOSOBNOSTI PONUDNIKA

* 1. Veljavna registracija za opravljanje dejavnosti v skladu s predpisi države članice, v kateri je registrirana dejavnost o vpisu v register poklicev ali trgovski register

Veljavno dovoljenje pristojnega organa za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila, če je za opravljanje take dejavnosti na podlagi posebnega zakona takšno dovoljenje potrebno, ali morajo biti člani posebne organizacije, da bi lahko v državi, v kateri imajo svoj sedež, opravljali storitev.

***Dokazilo: OBR-3 : Izjava***

*Opomba: Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, morajo predložiti potrdilo. Če država v kateri ima ponudnik svoj sedež, ne izdaja takšnih dokumentov, lahko da zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo zakonitega zastopnika ponudnika.*

* 1. Proti ponudniku ni bil podan predlog za začetek likvidacije ali stečajnega postopka ali za začetek postopka prisilne poravnave ali je v postopku prisilne poravnave ali v postopku prisilnega prenehanja ali kadar z njegovimi posli iz drugih razlogov upravlja sodišče ali je opustil poslovno dejavnost ali je v katerem koli podobnem položaju

Ponudnik ni bil s pravnomočno sodbo v katerikoli državi obsojen za prestopek v zvezi z njegovim poklicnim ravnanjem.

Ponudniku ni mogoče na kakršni koli upravičeni podlagi dokazati veliko strokovno napako ali hujšo kršitev poklicnih pravil.

Ponudnik pri dajanju informacij, zahtevanih v skladu z določbami 41. do 49. člena ZJN-2, v tem ali predhodnih postopkih, ni namerno podal zavajajoče razlage ali teh informacij ni zagotovil

Ponudnik ima plačane vse zapadle obveznosti do podizvajalcev v predhodnih postopkih javnega naročanja.

***Dokazilo: OBR-3 : Izjava***

*Opomba: Naročnik si pridržuje pravico, da navedbe preveri ter zahteva poročilo pooblaščenega revizorja, potrdilo ponudnikove poslovne banke ali drugo enakovredno dokazilo, iz katerega je razvidno izpolnjevanje pogoja.*

* 1. Ponudnik in njegov zakoniti zastopnik (če gre za pravno osebo) ni bil pravnomočno obsojen zaradi kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku: hudodelsko združevanje, sprejemanje podkupnine pri volitvah, nedovoljeno sprejemanje daril, nedovoljeno dajanje daril, jemanje podkupnine, dajanje podkupnine, sprejemanje daril za nezakonito posredovanje in dajanje daril za nezakonito posredovanje, goljufija, poslovna goljufija, preslepitev pri pridobitvi posojila ali ugodnosti in zatajitev finančnih obveznosti, pranje denarja, pranje denarja, protipravno omejevanje konkurence, povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem, oškodovanje upnikov, goljufija na škodo EU, preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji, preslepitev kupcev, neupravičena uporaba tuje oznake ali modela, neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije, ponareditev ali uničenje poslovnih listin, izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti, zloraba informacijskega sistema, zloraba notranje informacije, zloraba trga finančnih instrumentov, zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti, ponarejanje denarja, ponarejanje in uporaba ponarejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev, zloraba negotovinskega plačilnega sredstva, uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva, izdelava pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponarejanje, davčna zatajitev, tihotapstvo, izdaja tajnih podatkov.

Kandidat in njegov zakoniti zastopnik nista bila pravnomočno obsojena zaradi goljufije zoper finančne interese Evropskih skupnosti v smislu 1. člena Konvencije o zaščiti finančnih interesov Evropske skupnosti.

***Dokazilo: OBR-4 : Izjava o nekaznovanosti***

*Opomba: Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, morajo predložiti dokazila, da niso storili navedenih dejanj. Če država, v kateri ima kandidat svoj sedež, ne izdaja takšnih dokumentov, lahko kandidat da zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo zakonitega zastopnika ponudnika.*

* 1. Ponudnik mora soglašati, da lahko naročnik za namene javnega razpisa pridobi podatke iz uradnih evidenc za osebe, ki so pooblaščene za zastopanje.

***Dokazilo: OBR-5 : Pooblastilo za pridobitev osebnih podatkov***

*Opomba: Pooblastilo predložijo samo ponudniki, ki imajo sedež v Republiki Sloveniji*

# POGOJI ZA PRIZNANJE EKONOMSKE IN FINANČNE SPOSOBNOSTI PONUDNIKA

* 1. Ponudnik v zadnjih šestih mesecih pred izdajo obrazca ni imel dospele neporavnane obveznosti v skladu z ZDavP-2 in z ZIZ oz. ni imel blokiranih računov

***Dokazila****:*

***- Pravna oseba – obrazec BON 2 (izdano s strani AJPES-a) ali potrdila vseh bank, ki vodijo ponudnikove račune oz. pri katerih ima ponudnik odprte račune.***

***- Samostojni podjetnik posameznik – BON-1/SP (izdano s strani AJPES-a) ali potrdila vseh bank, ki vodijo ponudnikove račune oz. pri katerih ima ponudnik odprte račune.***

*Opomba: Potrdila (dan izdaje potrdila) ne smejo biti starejša od 30 dni od datuma, določenega za oddajo ponudbe.*

*V primeru ponudbe s podizvajalci in skupne ponudbe pogoj velja za vse podizvajalce in partnerje v skupini.*

# POGOJI ZA PRIZNANJE TEHNIČNE IN/ALI KADROVSKE SPOSOBNOSTI PONUDNIKA

Naročnik bo priznal sposobnost vsem ponudnikom, ki bodo izpolnili vse zahtevane pogoje in predložili ustrezna dokazila.

* 1. Ponudnik zagotavlja, da bo blago dostavil fco skladišče naročnika razloženo po spodnjem terminskem planu:

- 50 % materiala v roku 10 dni od podpisa pogodbe

- 50 % materiala v roku naslednjih 10 dni (20 dni od podpisa pogodbe).

# *Dokazilo: OBR-8 : Izjava o roku dobave*

Ponudnik zagotavlja, da bo vsa dela izvedel v skladu s pravili stroke in navodili strokovnega nadzora s strani naročnika.

* 1. Kandidat je v zadnjih treh letih od objave tega javnega naročila že dobavil blago, ki je predmet tega naročila najmanj v naslednjem obsegu:

- cestna svetilka LED : minimalno 10 kos

- kandelaber 5 m - 9 m: minimalno 10 kos

***Dokazila*:**

* ***OBR-9***
* ***Seznam najpomembnejših opravljenih storitev v zadnjih treh letih, skupaj z zneski, datumi in navedbo javnih ali zasebnih naročnikov.***
* ***Potrjene reference– (OBR-9a).***

*Opomba:* Gospodarski subjekt mora predložiti dokazilo o storitvah, če je bil naročnik po ZJN-2, v obliki izjav, ki jih izda ali sopodpiše pristojni organ, ali v obliki pogodb, računov, ipd. oziroma če naročnik ni bil naročnik po navedenem zakonu, v obliki izjave naročnika ali v obliki pogodbe oziroma delov pogodbe v zvezi z javnim naročilom ali računom ali, če tega ni, v obliki izjave gospodarskega subjekta.

**4. RAZPISNI OBRAZCI**

OBR-1

OVOJNICA

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Ponudnik:** | | **Prejem vloge** (izpolni prejemnik): |
|  | |
| **Predmet javnega naročila:** | **Dobava energetsko učinkovitih svetilk** | |
| **PONUDBA, NE ODPIRAJ!** | | **Prejemnik:** |
| **JAVNE SLUŽBE PTUJ d.o.o.**  Ulica heroja Lacka 3  **SI-2250 PTUJ** |

OBR-2

**PRIJAVA**

|  |  |
| --- | --- |
| Predmet javnega naročila | **Dobava energetsko učinkovitih svetilk** |

**PODATKI O PONUDNIKU**

|  |  |
| --- | --- |
| Firma oz. ime |  |
| Zakoniti zastopnik |  |
| ID za DDV |  |
| Številka TRR |  |
| Matična številka |  |
| Naslov |  |
| Št. registracije |  |
| Datum registracije |  |
| Registrsko sodišče |  |
| Številka telefona |  |
| Številka telefaksa |  |
| Elektronska pošta za obveščanje ponudnika |  |
| Kontaktna oseba ponudnika za obveščanje |  |
| Odgovorna oseba za podpis pogodbe |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kraj in datum: | Žig: | Podpis odgovorne osebe ponudnika: |
|  |  |  |
|  |  |  |

OBR-2a

**SEZNAM PARTNERJEV PRI SKUPNEM NASTOPANJU**

|  |  |
| --- | --- |
| Partnerji (v primeru skupnega nastopanja) | |
| Firma oz. ime (partner 1) |  |
| Št. registracije |  |
| Datum registracije |  |
| Registrsko sodišče |  |
|  |  |
| Firma oz. ime (partner …) |  |
| Št. registracije |  |
| Datum registracije |  |
| Registrsko sodišče |  |

Opomba: v obrazec je potrebno vnesti vsakega izmed partnerjev, ki nastopajo pri skupni ponudbi.

Obvezni prilogi:

- pooblastilo partnerjev za podpis ponudbe, ki jo predlaga skupina ponudnikov,

- pravni akt o skupni izvedbi javnega naročila

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kraj in datum: | Žig: | Podpis odgovorne osebe ponudnika: |
|  |  |  |
|  |  |  |

OBR-2b

IZJAVA PARTNERJEV PRI SKUPNEM NASTOPANJU

|  |  |
| --- | --- |
| Predmet javnega naročila | **Dobava energetsko učinkovitih svetilk** |

**IZJAVLJAMO,**

da imamo medsebojno poravnane vse poslovne obveznosti

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| (kraj, datum) | žig | (podpis partnerja) |
| (kraj, datum) | žig | (podpis partnerja) |
| (kraj, datum) | žig | (podpis partnerja) |
| (kraj, datum) | žig | (podpis partnerja) |
| (kraj, datum) | žig | (podpis partnerja) |

OBR-3

**IZJAVA**

*V primeru skupne ponudbe oz. ponudbe s podizvajalci, izjavo poda vsak izmed partnerjev in podizvajalcev*

|  |  |
| --- | --- |
| Predmet javnega naročila | **Dobava energetsko učinkovitih svetilk** |

Podpisani zakoniti zastopnik / pooblaščenec ponudnika izjavljam:

* da smo seznanjeni z vsemi določili povabila in navodila za pripravo ponudbe ter pogoji za udeležbo v postopku oddaje javnega naročila. V primeru, da naša ponudba ne bo izbrana oziroma bo naša ponudba nepopolna, ne bomo uveljavljali odškodnine iz tega naslova,
* da smo določila povabila, navodila in pogoje za udeležbo razumeli ter soglašamo, da so sestavni del ponudbe,
* da smo ponudbo pripravili in predložili skladno z zahtevami, navedenimi v omenjenem povabilu in navodilu,
* da so vsi podatki v ponudbi resnični in da za resničnost podatkov prevzemamo popolno (tudi odškodninsko) odgovornost,
* ne obstaja noben izmed izključitvenih razlogov za naše kandidiranje pri tem poslu, navedenih v veljavni zakonodaji ali v razpisni dokumentaciji za predmetno javno naročilo,
* da soglašamo s plačilnim rokom,
* da bomo predložili vsa zahtevana finančna zavarovanja,
* da v primeru, da naročnik glede na razpoložljiva sredstva določi eventualno manjši obseg del od razpisanega, odstopi od podpisa pogodbe ali da iz kakršnegakoli razloga razveljavi razpis oz. ne izbere nobenega ponudnika, ne bomo uveljavljali odškodnine ali stroškov iz tega naslova,
* da se strinjamo z opredeljenimi določili v priloženem osnutku pogodbe in jo bomo v primeru, da bomo izbrani za izvajanje razpisanih del podpisali brez dodatnih zahtev in ugovorov.

Zavedamo se, da nas bo naročnik izločil:

* če bomo podali neresnične podatke,
* če na naročnikov poziv ne bomo v roku predložili zahtevanih dokazov za izpolnjevanje pogojev,
* če ne bomo odpravili morebitne formalno nepopolne ponudbe ali
* kako drugače naročniku onemogočili, da na podlagi veljavne izbire z nami sklene pogodbo.

Potrjujemo izpolnjevanje naslednjih pogojev:

* proti nam ni bil podan predlog za začetek likvidacije ali stečajnega postopka ali za začetek postopka prisilne poravnave, prav tako nismo v postopku prisilne poravnave ali v postopku prisilnega prenehanja oz. z našimi posli iz drugih razlogov ne upravlja sodišče,
* nismo opustili poslovne dejavnosti in nismo v katerem koli podobnem položaju,
* kot gospodarski subjekt nismo bili s pravnomočno sodbo v katerikoli državi obsojeni za prestopek v zvezi z našim poklicnim ravnanjem, prav tako pa nam ni mogoče na kakršni koli upravičeni podlagi dokazati veliko strokovno napako ali hujšo kršitev poklicnih pravil,
* pri dajanju informacij, zahtevanih v skladu z določbami 41. do 49. člena ZJN-2, v tem ali predhodnih postopkih, nismo namerno podali zavajajoče razlage oz. teh informacij nismo zagotovili,
* imamo poravnane davke, prispevke in druge obvezne dajatve v skladu s tretjim in sedmim odstavkom 42. člena ZJN-2
* da na dan, ko smo oddali ponudbo, v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež, ali predpisi države naročnika nimamo zapadle, neplačane obveznosti v zvezi s plačili prispevkov za socialno varnost ali v zvezi s plačili davkov v vrednosti 50 eurov ali več,
* imamo plačane vse zapadle obveznosti do podizvajalcev v predhodnih postopkih javnega naročanja,
* smo registrirani za opravljanje dejavnosti v skladu s predpisi države članice, v kateri je registrirana dejavnost o vpisu v register poklicev ali trgovski register in imamo dovoljenje pristojnega organa za opravljanje dejavnosti, ki je predmet naročila (če ga zakon zahteva),
* da izpolnjujemo vse ostale pogoje, navedene in zahtevane v razpisni dokumentaciji.

S podpisom tega obrazca podpisujemo ponudbo kot celoto.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kraj in datum: | Žig: | Podpis odgovorne osebe ponudnika: |
|  |  |  |
|  |  |  |

OBR-4

IZJAVA O NEKAZNOVANOSTI

*V primeru skupne ponudbe, izjavo poda vsak izmed partnerjev.*

*Prav tako izjavo poda vsak izmed zakonitih zastopnikov ponudnika / partnerja.*

|  |  |
| --- | --- |
| Predmet javnega naročila | **Dobava energetsko učinkovitih svetilk** |

Kot zakoniti zastopnik ponudnika / partnerja potrjujem izpolnjevanje naslednjih pogojev:

* ponudnik in njegov zakoniti zastopnik (če gre za pravno osebo) ni bil pravnomočno obsojen zaradi kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku: hudodelsko združevanje, sprejemanje podkupnine pri volitvah, nedovoljeno sprejemanje daril, nedovoljeno dajanje daril, jemanje podkupnine, dajanje podkupnine, sprejemanje daril za nezakonito posredovanje in dajanje daril za nezakonito posredovanje, goljufija, poslovna goljufija, preslepitev pri pridobitvi posojila ali ugodnosti in zatajitev finančnih obveznosti, pranje denarja, pranje denarja, protipravno omejevanje konkurence, povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem, oškodovanje upnikov, goljufija na škodo EU, preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji, preslepitev kupcev, neupravičena uporaba tuje oznake ali modela, neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije, ponareditev ali uničenje poslovnih listin, izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti, zloraba informacijskega sistema, zloraba notranje informacije, zloraba trga finančnih instrumentov, zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti, ponarejanje denarja, ponarejanje in uporaba ponarejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev, zloraba negotovinskega plačilnega sredstva, uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva, izdelava pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponarejanje, davčna zatajitev, tihotapstvo, izdaja tajnih podatkov.
* kot ponudnik in zakoniti zastopnik nismo bili pravnomočno obsojeni zaradi goljufije zoper finančne interese Evropskih skupnosti v smislu 1. člena Konvencije o zaščiti finančnih interesov Evropske skupnosti.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kraj in datum: | Žig: | Podpis odgovorne osebe ponudnika: |
|  |  |  |
|  |  |  |

OBR-5

POOBLASTILO za pridobitev osebnih podatkov

*V primeru več zastopnikov ponudnikov (partnerjev) se obrazec kopira in izpolni za vsakega zastopnika posebej.*

|  |  |
| --- | --- |
| Predmet javnega naročila | **Dobava energetsko učinkovitih svetilk** |

Dovoljujemo naročniku, da lahko za namene zgoraj navedenega javnega razpisa pridobi podatke iz kazenske evidence, ki se nanašajo na ponudnika in zakonite(ga) zastopnike(a) pri Ministrstvu za pravosodje in podatke iz drugih uradnih evidenc za vse v lastni izjavi navedene podatke, ki se nanašajo na ponudnika ter osebne podatke iz uradnih evidenc državnih organov, organov lokalnih skupnosti ali nosilcev javnega pooblastila za naslednje osebe, ki so pooblaščene za zastopanje

|  |  |
| --- | --- |
| **PONUDNIK** |  |
| Naslov |  |
| ID za DDV |  |
| Matična številka |  |
| Št. vpisa v register |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **ZAKONITI ZASTOPNIK** |  |
| Ime in priimek |  |
| Stalno prebivališče |  |
| Poštna številka in kraj |  |
| Matična številka (EMŠO) |  |
| Datum, kraj in občina rojstva |  |
| Državljanstvo |  |
| Prejšnji priimek |  |
| Podpis zakonitega zastopnika |  |

V primeru, da zakoniti zastopnik ponudnika ne dovoljuje vpogleda v navedene uradne evidence, mora ponudnik predložiti svoji ponudbeni dokumentaciji dokazila Ministrstva za pravosodje z zgoraj navedeno vsebino, na naročnikovo zahtevo, pa mora ponudnik predložiti ustrezna dokazila za podatke iz drugih uradnih evidenc, ki niso obvezna priloga.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kraj in datum: | Žig: | Podpis odgovorne osebe ponudnika: |
|  |  |  |
|  |  |  |

OBR-6

|  |  |
| --- | --- |
| Ponudnik |  |
| Naslov |  |

**PREDRAČUN / PONUDBA**

|  |  |
| --- | --- |
| št.: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Predmet javnega naročila | **Dobava energetsko učinkovitih svetilk** |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Zap št.** | **Naziv materiala** | **Količina** | **M.E** | **CENA na kos (brez DDV)** | **Cena za celotno količino (brez DDV)** | **Cena za celotno količino (z DDV)** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **1.** | Kandelaber javne razsvetljave višine 5 m, segmentni, III. vetrovne cone, raster prirobnice 170 x 170 mm, natik za svetilko fi 60 mm, komplet z vratci (brez sidra) | 100 | kos |  |  |  |
| **2.** | Kandelaber javne razsvetljave višine 7 m, segmentni, III. vetrovne cone, raster prirobnice 170 x 170 mm, natik za svetilko fi 60 mm, komplet z vratci (brez sidra) | 36 | kos |  |  |  |
| **3.** | Cestna LED svetilka do moči 15 W s kotnim nosilcem ali enakovredno. | 100 | kos |  |  |  |
| **4.** | Cestna LED svetilka do moči 28 W s kotnim nosilcem ali enakovredno. | 30 | kos |  |  |  |
|  | | | **SKUPAJ :** | |  |  |

Ponujeno blago ustreza vsem zahtevam in pogojem naročnika iz razpisne dokumentacije.

Obvezna priloga: parafirane in izpolnjene tehnične specifikacije (priloga) oz. popis materiala s čimer ponudnik potrjuje, da so izpolnjene vse zahteve naročnika glede tehničnih specifikacij predmeta javnega naročila

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kraj in datum: | Žig: | Podpis odgovorne osebe ponudnika: |
|  |  |  |
|  |  |  |

OBR-7

**IZJAVA O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA/PARTNERJA /PODIZVAJALCA**

|  |  |
| --- | --- |
| Predmet javnega naročila | **Dobava energetsko učinkovitih svetilk** |

Zaradi namena iz šestega odstavka 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. l. RS, št. 45/2010 s spremembami in dopolnitvami), t.j. zaradi zagotovitve transparentnosti in posla in preprečitve korupcijskih tveganj pri sklepanju pravnih poslov kot zakoniti zastopnik ponudnika/partnerja/podizvajalca v postopku javnega naročanja podajam naslednjo

**IZJAVO O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA**

*Izjavo poda zakoniti zastopnik oz. odgovorna oseba ponudnika/partnerja/podizvajalca.*

***Podatki o ponudniku***

|  |  |
| --- | --- |
| Firma oz. ime ponudnika: |  |
| Sedež ponudnika: |  |
| Matična št. ponudnika: |  |
| Ponudnik je nosilec tihe družbe: (ustrezno označi) | DA - NE |

***Lastniška struktura ponudnika:***

1. **PODATKI O UDELEŽBI FIZIČNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA (VKLJUČNO S TIHIMI DRUŽBENIKI)**

|  |  |
| --- | --- |
| Ime in priimek fizične osebe (1): |  |
| Naslov prebivališča: |  |
| Delež lastništva: |  |
| Tihi družbenik (ustrezno označi)  Če DA, navedite nosilca tihe družbe! | DA - NE |

|  |  |
| --- | --- |
| Ime in priimek fizične osebe (2): |  |
| Naslov prebivališča |  |
| Delež lastništva |  |
| Tihi družbenik (DA – NE)  Če DA, navedite nosilca tihe družbe! |  |

(ustrezno nadaljujte seznam)

1. **PODATKI O UDELEŽBI PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA (VKLJUČNO S TIHIMI DRUŽBENIKI)**

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv pravne osebe: |  |
| Sedež pravne osebe: |  |
| Delež lastništva: |  |
| Matična št.: |  |
| Pravna oseba je hkrati nosilec tihe družbe (ustrezno označi): | DA - NE |

**pri čemer je pravna oseba v lasti naslednjih fizičnih oseb:**

|  |  |
| --- | --- |
| Ime in priimek fizične osebe: |  |
| Naslov prebivališča: |  |
| Delež lastništva: |  |
| Tihi družbenik (DA – NE)  Če DA, navedite nosilca tihe družbe! |  |

(ustrezno nadaljujte seznam)

1. **PODATKI O POVEZANIH DRUŽBAH**

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv pravne osebe: |  |
| Sedež pravne osebe: |  |
| Matična št.: |  |
|  |  |

**je v medsebojnem razmerju, v skladu s 527. členom ZGD s pravno osebo:**

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv pravne osebe: |  |
| Sedež pravne osebe: |  |
| Matična št.: |  |
| **povezana na način:** |  |

(ustrezno nadaljujte seznam)

Izjavljam, da sem kot fizične osebe – udeležence v lastništvu ponudnika navedel:

* vsako fizično osebo, ki je posredno ali neposredno imetnik več kakor 5 % delnic, oziroma je udeležena z več kot 5 % deležem pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu pravne osebe, ali ima obvladujoč položaj pri upravljanju sredstev pravne osebe;
* vsaka fizična oseba, ki pravni osebi posredno zagotovi ali zagotavlja sredstva, in ima na tej podlagi možnost nadzorovati, usmerjati ali drugače bistveno vplivati na odločitve uprave ali drugega poslovodnega organa pravne osebe pri odločanju o financiranju in poslovanju.

S podpisom te izjave jamčim, da v celotni lastniški strukturi ni udeleženih drugih fizičnih ter pravnih oseb in tihih družbenikov, ter gospodarskih subjektov, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe.

S podpisom te izjave jamčim za točnost in resničnost podatkov ter se zavedam, da je pogodba v primeru lažne izjave ali neresničnih podatkov o dejstvih v izjavi nična. Zavezujem se, da bom naročnika obvestil o vsaki spremembi posredovanih podatkov.

Kraj in datum: Ime in priimek odgovorne osebe ponudnika:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Podpis in žig:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

OBR-8

|  |  |
| --- | --- |
| Ponudnik |  |
| Naslov |  |

**IZJAVA O ROKU DOBAVE**

|  |  |
| --- | --- |
| Predmet javnega naročila | **Dobava energetsko učinkovitih svetilk** |

Izjavljamo, da bomo blago dostavil fco skladišče naročnika razloženo po spodnjem terminskem planu:

- 50 % materiala v roku 10 dni od podpisa pogodbe,

- 50 % materiala v roku naslednjih 10 dni (20 dni od podpisa pogodbe).

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na javni razpis.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kraj in datum: | Žig: | Podpis odgovorne osebe ponudnika: |
|  |  |  |
|  |  |  |

OBR-9

|  |  |
| --- | --- |
| Ponudnik |  |
| Naslov |  |

**IZJAVA O DOBAVI BLAGA**

|  |  |
| --- | --- |
| Predmet javnega naročila | **Dobava energetsko učinkovitih svetilk** |

Izjavljamo, da smo v zadnjih treh letih od objave tega javnega naročila, že dobavljali blago, ki je predmet tega javnega naročila, v sledečem obsegu:

* cestna svetilka LED: minimalno 10 kosov,
* kandelaber 5 m - 9 m: minimalno 10 kosov.

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na javni razpis.

Priloge:

- Seznam referenc,

- Potrjene reference (OBR-9A).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kraj in datum: | Žig: | Podpis odgovorne osebe ponudnika: |
|  |  |  |
|  |  |  |

OBR-9a

**POTRDILO**

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv izdajatelja potrdila |  |
| Naslov |  |
| Kontaktna oseba |  |
| Tel. št. kontaktne osebe |  |

kot naročnik potrjujemo, da je ponudnik

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv ponudnika |  |
| Naslov |  |

za nas izvajal naslednje storitve: **dobava svetilk oz. kandelabrov v sledečem obsegu:**

|  |  |
| --- | --- |
| Predmet dobave (navesti vrsto svetilke/kandelaber in število dobavljenih kosov) |  |
| Kraj opravljanja (naslov) |  |
| Obdobje |  |

V obdobju našega sodelovanja se je dobavitelj izkazal za kvalitetnega, strokovnega in korektnega dobavitelja.

Dobavitelj je pogodbeno obveznost izvedel v skladu s pogodbenimi določili po predpisih stroke, vsa dela pa so ustrezno zaključena.

Priporočilo izdajamo na zahtevo izvajalca za prijavo na javni razpis.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kraj in datum: | Žig: | Podpis izdajatelja potrdila: |
|  |  |  |
|  |  |  |

OBR-10

|  |  |
| --- | --- |
| Ponudnik |  |
| Naslov |  |

**IZJAVA PONUDNIKA O IZDAJI FINANČNEGA ZAVAROVANJA ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI**

|  |  |
| --- | --- |
| Predmet javnega naročila | **Dobava energetsko učinkovitih svetilk** |

Izjavljamo, da bomo, če bo izbrani kot najugodnejši, predložili bianco menico z menično izjavo (skladno z vzorcem-OBR-10a) v višini 10% pogodbene vrednosti (z DDV), z namenom dobre izvedbe pogodbenih obveznosti, ki bo veljala še 30 dni po roku za izvedbo naročila.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kraj in datum: | Žig: | Podpis odgovorne osebe ponudnika: |
|  |  |  |
|  |  |  |

OBR-10a

|  |  |
| --- | --- |
| Ponudnik |  |
| Naslov |  |

**MENIČNA IZJAVA S POOBLASTILOM ZA IZPOLNITEV**

*(ponudnik obr-10a parafira; original z menico predloži ob podpisu pogodbe)*

|  |  |
| --- | --- |
| Predmet javnega naročila | **Dobava energetsko učinkovitih svetilk** |

Ponudnik oz. dobavitelj

(firma in sedež družbe oziroma samostojnega podjetnika)

Zakoniti zastopnik oz. pooblaščenec ponudnika oz. dobavitelja:

nepreklicno izjavljam, da pooblaščam Javne službe Ptuj d.o.o., Ul. heroja Lacka 3, 2250 Ptuj,da lahko priloženo podpisano bianco menico, ki je bila izročena kot zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti na podlagi Pogodbe o izvedbi javnega naročila o dobavi energetsko učinkovitih svetilk z dne\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_skladno z določili navedene pogodbe, izpolni v vseh neizpolnjenih delih za znesek v višini 10% pogodbene vrednosti vseh del z DDV, to je \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR, ki je unovčljiva 30 dni od roka za izvedbo naročila. Ponudnik oz. dobavitelj se odreka vsem ugovorom proti tako izpolnjeni menici in se zavezuje menico plačati, ko dospe, v gotovini.

Menični znesek se nakaže na račun Javne službe Ptuj d.o.o., Ul. heroja Lacka 3, 2250 Ptuj, št. TRR: 3300 0000 2978 861 pri Hypo Alpe Adria Bank d.d. Ponudnik oz. dobavitelj izjavljam, da se zavedam pravnih posledic izdaje menice v zavarovanje. Ponudnik oz. dobavitelj

hkrati POOBLAŠČAM naročnika Javne službe Ptuj d.o.o., Ul. heroja Lacka 3, 2250 Ptuj, da predloži menico na unovčenje in izrecno dovoljujem banki izplačilo take menice. Tako dajem NALOG ZA PLAČILO oz. nepreklicno in brezpogojno POOBLASTILO vsem spodaj navedenim bankam iz naslednjih mojih računov:

Št. TRR:

V primeru odprtja dodatnega računa, ki ni zgoraj naveden, izrecno dovoljujem izplačilo menice in pooblaščam banko, pri kateri je takšen račun odprt, da izvede plačilo.

Priloga: podpisana bianco menica.

Datum: Podpis in žig:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

OBR-15

|  |  |
| --- | --- |
| Ponudnik |  |
| Naslov |  |

**IZJAVA PONUDNIKA, DA NE NASTOPA S PODIZVAJALCI**

|  |  |
| --- | --- |
| Predmet javnega naročila | **Dobava energetsko učinkovitih svetilk** |

Izjavljamo, da ne nastopamo s podizvajalcem.

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na javni razpis.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kraj in datum: | Žig: | Podpis odgovorne osebe ponudnika: |
|  |  |  |
|  |  |  |

OBR-17

|  |  |
| --- | --- |
| Ponudnik |  |
| Naslov |  |

**IZJAVA O DOPUSTNIH POPRAVKIH RAČUNSKIH NAPAK**

|  |  |
| --- | --- |
| Predmet javnega naročila | **Dobava energetsko učinkovitih svetilk** |

Izjavljamo, da v fazi ocenjevanja ponudb za predmetno javno naročilo dovoljujemo naročniku popravljanje nesporno ugotovljenih računskih napak.

Računske napake lahko naročnik odpravi na način, določen z 78. členom ZJN-2.

Izjavljamo, da bomo na poziv naročnika vse kopije strani ponudbene dokumentacije, ki vsebujejo računske napake popravili v roku treh dni od prejema poziva naročnika, tako, da bomo napako prečrtali in zraven le-te napisali pravilne vrednosti ter jih s podpisom in žigom potrdili. Zavedamo se, da se bo v nasprotnem primeru štelo, da smo odstopili od ponudbe.

Za vse neodkrite napake odgovarjamo sami.

Potrditev odprave napak:

* + znesek opredeljen v ponudbi, ki ga bo uskladil naročnik, v skladu z zgoraj opisanim postopkom korekcije napak in s soglasjem ponudnika, je za ponudnika obvezujoč.

Izrecno izjavljamo, da se ta izjava šteje kot soglasje, opredeljeno v četrtem odstavku 78. člena ZJN-2.

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na javni razpis.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kraj in datum: | Žig: | Podpis odgovorne osebe ponudnika: |
|  |  |  |
|  |  |  |

OBR-18

**POOBLASTILO ZA SODELOVANJE PRI JAVNEM ODPIRANJU PONUDB**

*Opomba: Ponudnik izpolni in odda pred odpiranjem ponudb, če želi sodelovati na odpiranju ponudb*

|  |  |
| --- | --- |
| Predmet javnega naročila | **Dobava energetsko učinkovitih svetilk** |

|  |  |
| --- | --- |
| Pooblastitelj |  |
| Naslov |  |
| Zakoniti zastopnik |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Pooblaščenec |  |
| Razmerje do ponudnika |  |

Na podlagi tega pooblastila je pooblaščeni predstavnik ponudnika upravičen:

1. zastopati ponudnika pri javnem odpiranju ponudb in dajati pripombe k delu strokovne komisije, k poteku javnega razpisa ali vsebini zapisnika, ki se vpišejo v zapisnik o javnem odpiranju ponudb in
2. podpisati zapisnik o javnem odpiranju ponudb.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kraj in datum: | Žig: | Podpis odgovorne osebe ponudnika: |
|  |  |  |
|  |  |  |

**PRILOGA 1 - TEHNIČNE SPECIFIKACIJE**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Zap št.** | **Naziv materiala** | **Količina** | **M.E** |
|  |  |  |  |
| **1.** | **Kandelaber javne razsvetljave višine 5 m, segmentni, III. vetrovne cone, raster prirobnice 170 x 170 mm, natik za svetilko fi 60 mm, komplet z vratci (brez sidra)** | **100** | **kos** |
| **2.** | **Kandelaber javne razsvetljave višine 7 m, segmentni, III. vetrovne cone, raster prirobnice 170 x 170 mm, natik za svetilko fi 60 mm, komplet z vratci (brez sidra)** | **36** | **kos** |
| **3.** | **Cestna LED svetilka do moči 15 W s kotnim nosilcem, s sledečimi specifikacijami ali enakovredno:**  **- napajalna napetost svetilke: 230V AC,**  **- priključna moč svetilke: max. 15 W,**  **- električni tok napajalnika: max. 300 mA,**  **- življenjska doba svetilke: min. 50.000 ur,**  **- temperatura barve: max. 4200 K,**  **- stopnja zaščite svetilke: min. IP 66,**  **- temperaturno območje delovanja: -30 °C do +45 °C,**  **- zaščitni razred: min. class II,**  **- ohišje svetilke: aluminijeva zlitina,**  **- barva ohišja: RAL 9006,**  **- redukcija moči: 0 – 50%,**  **- nosilec svetilke za natik do fi 76 mm nastavljiv od min. -15 ° do min. +15 °,**  **- delež svetlobnega toka nad vodoravnico pri nagibu 0 ° je enak 0,**  **- termična zaščita svetilke,**  **- svetlobni tok: min. 1200 lm,**  **- priloga: ustrezen svetlobno tehnični izračun, s karakteristikami: montaža svetilke na višini 5 m, širina ceste 4 m, odmik kandelabra 0,5m, raster med kandelabri 28 m, ustreznost svetlobno tehničnemu razredu min. S4,**  **- priloga: tehnično-komercialna dokumentacija za dokazilo zahtevanim tehničnim pogojem svetilke.** | **100** | **kos** |
| **4.** | **Cestna LED svetilka do moči 28 W LSL30 s kotnim nosilcem, s sledečimi specifikacijami ali enakovredno:**  **- napajalna napetost svetilke: 230V AC,**  **- priključna moč svetilke: max. 28 W,**  **- električni tok napajalnika: max. 300 mA,**  **- življenjska doba svetilke: min. 50.000 ur,**  **- temperatura barve: max. 4200 K,**  **- stopnja zaščite svetilke: min. IP 66,**  **- temperaturno območje delovanja: -30 °C do +45 °C,**  **- zaščitni razred: min. class II,**  **- ohišje svetilke: aluminijeva zlitina,**  **- barva ohišja: RAL 9006,**  **- redukcija moči: 0 – 50%,**  **- nosilec svetilke za natik do fi 76 mm nastavljiv od min. -15 ° do min. +15 °,**  **- delež svetlobnega toka nad vodoravnico pri nagibu 0 ° je enak 0,**  **- termična zaščita svetilke,**  **- svetlobni tok: min. 3000 lm,**  **- priloga: ustrezen svetlobno tehnični izračun, s karakteristikami: montaža svetilke na višini 7 m, širina ceste 5,5 m, odmik kandelabra 0,5m, raster med kandelabri 34 m, ustreznost svetlobno tehničnemu razredu min. M5,**  **- priloga: tehnično-komercialna dokumentacija za dokazilo zahtevanim tehničnim pogojem svetilke.** | **30** | **kos** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kraj in datum: | Žig: | Podpis odgovorne osebe ponudnika: |
|  |  |  |
|  |  |  |

**POGODBA O IZVEDBI JAVNEGA NAROČILA ZA DOBAVO ENERGETSKO UČINKOVITIH SVETILK**

ki sta jo dogovorila in sklenila

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| NAROČNIK: | **JAVNE SLUŽBE PTUJ d.o.o.**, Ulica heroja Lacka 3, 2250 Ptuj | |
|  | ki jih zastopa direktor mag. Alen Hodnik | |
|  |  | |
| Matična številka: | | 3441890000 |
| Identifikacijska štev. za DDV: | | SI92851525 |

in

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| DOBAVITELJ: |  | |
|  | ki ga zastopa | |
|  |  | |
| Matična številka: | |  |
| Identifikacijska štev. za DDV: | |  |

# 1. Uvodne ugotovitve

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata:

* da je naročnik izvedel postopek oddaje javnega naročila v skladu z določili Zakona o javnem naročanju,
* da je bil dobavitelj izbran kot najugodnejši ponudnik za dobavo predmeta javnega naročila,
* da je odločitev o oddaji javnega naročila postala pravnomočna dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

# 2. Predmet pogodbe

Pogodba se sklene na podlagi izvedenega javnega naročila in ponudbe dobavitelja št.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Naročnik s to pogodbo naroča, dobavitelj pa dobavi naročniku energetsko učinkovite svetilke in kandelabre v naslednjem obsegu:

* kandelaber javne razsvetljave višine 5 m, segmentni, III. vetrovne cone, raster prirobnice 170 x 170 mm, natik za svetilko fi 60 mm, komplet z vratci (brez sidra): 100 kosov
* kandelaber javne razsvetljave višine 7 m, segmentni, III. vetrovne cone, raster prirobnice 170 x 170 mm, natik za svetilko fi 60 mm, komplet z vratci (brez sidra): 36 kosov
* cestna LED svetilka do moči 15 W s kotnim nosilcem ali enakovredno: 100 kosov
* cestna LED svetilka do moči 28 W s kotnim nosilcem ali enakovredno: 30 kosov.

# 3. Pogodbena cena

Pogodbeni stranki se dogovorita za ceno, ki izhaja iz ponudbenega predračuna dobavitelja, ki je sestavni del pogodbe.

Pogodbena cena dobavitelja znaša (brez DDV):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR

(z besedo: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

Pogodbeni stranki se sporazumeta, da je cena po tej pogodbi nespremenljiva. Dobavitelj ni upravičen do nobenih dodatnih plačil.

# Sestavni deli pogodbe

Razpisna dokumentacija, ponudba dobavitelja št. \_\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_\_ in potrjene tehnične specifikacije s prilogo, so priloge k tej pogodbi in njen sestavni del, zato mora dobavitelj izvesti tudi vse obveznosti, ki niso izrecno navedene v tej pogodbi, izhajajo pa iz razpisne dokumentacije, tehničnih specifikacij oziroma ponudbe dobavitelja, in sicer po ceni v tej pogodbi oziroma ponudbi

# Plačilo

Pogodbeno ceno bo naročnik plačal na osnovi potrjenega računa in podpisanega prevzemnega zapisnika za dobavljeno opremo.

Naročnik bo potrjeni znesek nakazal na račun dobavitelja, št. TRR\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, in sicer v roku 30 dni od dneva pravilno izstavljenega računa. Račun se mora sklicevati na pogodbo, na podlagi katere se izstavlja.

V primeru plačilne zamude naročnika, pripadajo dobavitelju na njegovo zahtevo zakonite zamudne obresti. Dobavitelj lahko zahteva plačilo obresti do dneva poplačila.

# Obveznosti pogodbenih strank

Dobavitelj s podpisom te pogodbe potrjuje, da je v celoti seznanjen z obsegom in zahtevnostjo pogodbenih obveznosti.

Dobavitelj zagotavlja, da bo pogodbene obveznosti opravil pravilno in kvalitetno po pravilih stroke, v skladu z veljavnimi predpisi (zakoni, pravilniki, standardi), tehničnimi navodili in priporočili ter normativi.

Dobavitelj naročniku jamči da:

- dobavljena predmetna oprema ne bo imela stvarnih in pravnih napak,

- bo dobavljena predmetna oprema ustrezala vsem zahtevam glede tehničnih lastnosti, ki so opredeljene v razpisni dokumentaciji s tehničnimi specifikacijami.

# Dobavni roki

Dobavitelj se zavezuje, da bo na lokacijo, ki jo je določil kupec v razpisni dokumentaciji, dobavil predmetno opremo na sledeč način:

- 50 % materiala v roku 10 dni od podpisa pogodbe

- 50 % materiala v roku naslednjih 10 dni (20 dni od podpisa pogodbe).

Pogodbeni dobavni rok se lahko spremeni le v primeru izrednih dogodkov, ki vplivajo na izvedbo pogodbenih obveznosti in ki jih ni bilo mogoče predvideti ob določitvi dobavnega roka oziroma jih ni povzročil dobavitelj.

# Pogodbena kazen in povračilo škode

V primeru, da dobavitelj po svoji krivdi ne dobavi opreme v roku, mora plačati pogodbeno kazen:

* za vsak koledarski dan prekoračitve roka dobave in zamude izvedbe pogodbenih obveznosti v višini 1 % (enega odstotka) celotne pogodbene cene (z DDV), vendar skupno največ v višini 10% (deset odstotkov) celotne pogodbene cene (z DDV).

Če zaradi zamude izvedbe pogodbenih obveznosti in roka dobave nastaja pri naročniku dodatna škoda, je naročnik upravičen do povrnitve nastale škode s strani dobavitelja.

Naročnik in dobavitelj soglašata, da pravica do zaračunavanja pogodbene kazni ni pogojena z nastankom škode naročniku. Povračilo tako nastale škode bo naročnik uveljavljal po splošnih načelih odškodninske odgovornosti, neodvisno od uveljavljanja pogodbene kazni.

# Obračun in plačilo zamudnih obresti

V primeru zamude s plačilom računa je naročnik dolžan dobavitelju na njegovo zahtevo poplačati zakonite zamudne obresti. Dobavitelj lahko zahteva plačilo obresti do dneva poplačila.

# Finančna zavarovanja

Dobavitelj mora naročniku ob podpisu pogodbe predložiti bianco menico z menično izjavo skladno z določili razpisne dokumentacije, v višini 10% pogodbene vrednosti (z DDV), ki mora veljati še 30 dni po roku za izvedbo naročila. Če se rok za izvedbo podaljša je potrebno podaljšati veljavnost finančnega zavarovanja.

Naročnik lahko unovči menico za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, če:

- izbrani ponudnik ne izpolni določil iz pogodbe in razpisne dokumentacije ali

- dela v nasprotju z določili pogodbe in razpisne dokumentacije.

# Nadzor

V kolikor naročnik ugotovi, da dobavitelj ne izpolnjuje svojih obveznosti v skladu z določili členov te pogodbe in zahtev iz razpisne dokumentacije predmetnega javnega naročila, lahko naročnik takoj pisno odpove pogodbo, brez odškodninske obveznosti do dobavitelja.

# Prevzem predmeta pogodbe

Naročnik prevzame od dobavitelja opremo pod pogojem, da je tehnično brezhibna in nepoškodovana. O prevzemu se sestavi prevzemni zapisnik. Podpisan in žigosan original prevzemnega zapisnika je obvezna priloga k računu.

Morebitne pomanjkljivosti se vpišejo v prevzemni zapisnik, kjer se določi tudi rok za njihovo odpravo. Po odpravi pomanjkljivosti iz prevzemnega zapisnika, dobavitelj o tem pismeno obvesti naročnika. Pomanjkljivosti odpravi dobavitelj na svoje stroške.

Dobavitelj je dolžan pred prevzemom predmeta pogodbe predati naročniku vso potrebno tehnično dokumentacijo, ateste, certifikate, izjave, ki izkazujejo, da je dobavljena oprema skladna z veljavno zakonodajo.

Če se ob prevzemu ugotovijo funkcionalne pomanjkljivosti, to je, da predmet pogodbe ne izpolnjuje zahtev iz razpisne ali ponudbene dokumentacije oz. te pogodbe in če se na zahtevo naročnika v primernem roku, ki ga določi naročnik, te ne odpravijo, ima naročnik pravico unovčiti zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti ali odpovedati pogodbo.

Dobavitelj izroči naročniku končni račun najkasneje v roku sedem (7) dni po uspešni primopredaji opreme.

# Odprava napak v garancijski dobi

Dobavitelj se obveže, da na naročnikovo zahtevo uredi vse potrebno za odpravo vseh pomanjkljivosti nastalih v garancijski dobi, po krivdi dobavitelja.

Napake oziroma pomanjkljivosti na dobavljeni opremi, ki jih ugotovi naročnik pri prevzemu oziroma v garancijskem roku, mora dobavitelj odpraviti takoj oziroma v roku, ki ga določi naročnik, v kolikor tega ne odpravi, sme naročnik napake odstraniti na dobaviteljev račun s pribitkom vseh stroškov, ki jih je utrpel naročnik. Odpravo napak sme naročnik izvesti na dobaviteljev račun.

Za dobavljeno opremo veljajo garancijski roki proizvajalcev.

Povzročeno škodo dobavitelj plača iz svojih sredstev v 30 dneh od datuma prejema pisnega zahtevka naročnika.

# Predstavniki pogodbenih strank

Skrbnik te pogodbe na strani naročnika je \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Skrbnik te pogodbe na strani dobavitelja je\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Spremembo predstavnika pogodbene stranke sporoči stranka drugi stranki pismeno.

# Izjava o poznavanju predmeta pogodbe

Dobavitelj izjavlja, da mu je poznan predmet pogodbe, da je seznanjen z razpisnimi zahtevami in s tehnično dokumentacijo ter da so mu razumljivi in jasni pogoji in okoliščine za pravilno izvedbo javnega naročila.

# Protikorupcijska klavzula

Pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za pridobitev posla ali za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je nična.

# Tolmačenje pogodbenih določil

Pri tolmačenju te pogodbe in reševanju sporov se poleg pogodbe ter Obligacijskega zakonika upošteva še:

* razpisno dokumentacijo,
* ponudbeno dokumentacijo,
* tehnične specifikacije,
* odločitev o izbiri najugodnejšega ponudnika in
* drugo dokumentacijo v zvezi s pogodbo.

# 18. Odpoved pogodbe

Naročnik lahko odstopi od pogodbe brez obveznosti do dobavitelja, če dobavitelj:

* poviša cene,
* ne dobavi predmeta pogodbe v dogovorjeni kvaliteti ali v dogovorjenem roku,
* ne izpolni vseh svojih obveznosti iz pogodbe.

V primeru odstopa od pogodbe sta stranki dolžni do tedaj prevzete obveznosti izpolniti tako, kot je bilo to dogovorjeno pred odstopom.

Dobavitelj ima pravico do odstopa od pogodbe v primeru kršenja določil pogodbe s strani naročnika. V tem primeru pogodba preneha veljati, ko naročnik prejme obvestilo o odpovedi pogodbe z navedbo razloga odpovedi.

# 19. Končna določila

Vse spore iz te pogodbe bosta stranki reševali prvenstveno sporazumno, sicer je za njihovo reševanje pristojno sodišče na Ptuju.

Pogodba v celoti zavezuje tudi morebitne vsakokratne pravne naslednike vsake od pogodbenih strank, kar velja zlasti v primeru organizacijsko – statusnih ter lastninskih sprememb.

Pogodba je sklenjena, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki. Glede garancijskih določil pogodba velja vse do poteka garancijskih rokov.

Ta pogodba je napisana v štirih (4) enakih izvodih, od katerih prejme vsaka pogodbena stranka po dva (2) izvoda.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Številka : |  | Številka: |
| Ptuj, dne |  | Ptuj, dne |
|  |  |  |
|  |  |  |
| NAROČNIK: |  | DOBAVITELJ: |
| Javne službe Ptuj d.o.o.,  direktor, mag. Alen Hodnik |  |  |